



## รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



เทศบาลตำบลท่าเรือ

อำเภอนาหว้า จังหวัดนครพนม

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๒-๕๓๓-๕๐๕

## คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ และ ข้อ ๑๓ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบของทางราชการ คณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตำบลท่าเรือ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตำบลท่าเรือ ประจำปี ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตำบลท่าเรือ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาตำบลท่าเรือ และสามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตำบลท่าเรือ

๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา	๑๒
ส่วนที่ ๓ ผลการติดตามและประเมินแผนพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน	๒๓
ส่วนที่ ๔ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ ๑ - ๓/๑ (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา	๓๒
ส่วนที่ ๕ ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e - plan	๔๐
ส่วนที่ ๖ ผลการติดตามทรัพย์สิน	๕๘
ส่วนที่ ๗ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม	๘๑

### ภาคผนวก

- ประกาศติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าเรือ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๖  
วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซับซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผน คือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่ลวง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ



และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูงานเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่จะบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้น การติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่าง ๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วยแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี

จากเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลท่าเรือ จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลท่าเรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒(๓) และข้อ ๑๓(๕) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลท่าเรือเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่าเรือ

จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลท่าเรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้นโดยมีรายละเอียดดังนี้

### ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สอดคล้องต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่ไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนสมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

### ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมายและต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้นรวมทั้งวางแผนทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มันรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาหลงให้ได้ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มันเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

## ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน

- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

### ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

#### ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้  
ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น  
ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีก  
หนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ  
กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

#### ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการ  
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

#### ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

#### ขั้นตอนที่ ๔

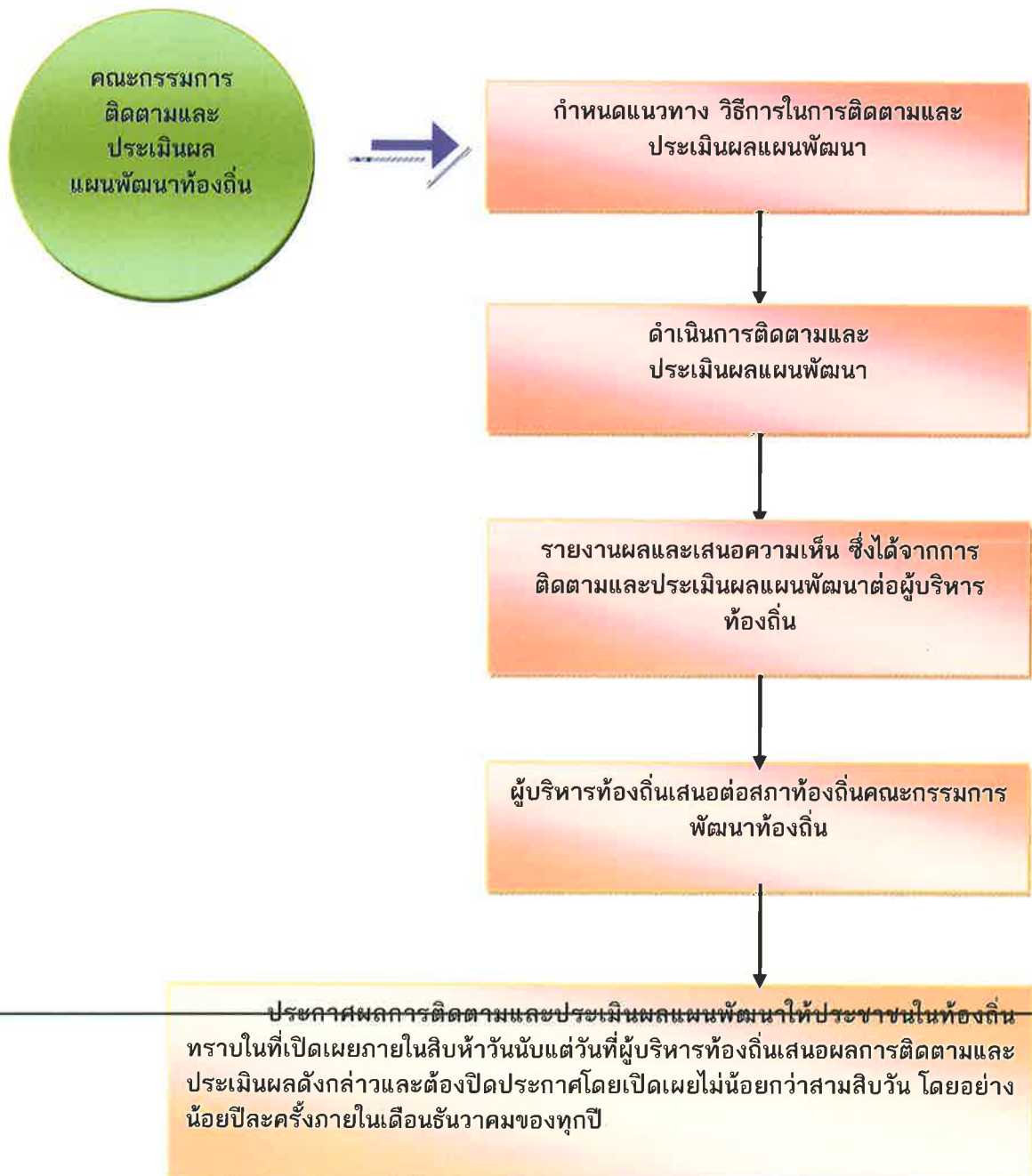
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้  
จากการติดตามและประเมินผลพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น  
และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนใน  
ท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศ  
ไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ  
๒๙ (๓)



## ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕)

### ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



## ๔. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่าเรือ ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลท่าเรือ โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๔.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์ และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

### (๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

### (๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนารัฐบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับอำเภอ แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

### (๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชนสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

### (๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

#### ๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

## ๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรครัดติด โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

## ๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสพติด ปลอดภัย การพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

## ๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

## ๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

## ๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

## (๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

## (๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

## (๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

## (๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

#### ๔.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาล ตำบลท่าเรือนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาล ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับ สภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม เป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

##### (๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรอปปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อ ท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการ บูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

##### (๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรอปปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใด เป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะ เกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในสามารถทำได้ หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

#### ๔.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลท่าเรือ

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๔.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ หรือไม่

๔.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๔.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๔.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

๔.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

## ๕. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่ง ต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดทั้งเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่ สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๕.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่นผู้รับผิดชอบโครงการ



(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) ทั่วระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

**รายไตรมาส**

- (๑) ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม)
- (๒) ไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม - มีนาคม)
- (๓) ไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน - มิถุนายน)
- (๔) ไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม - กันยายน)

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงานเพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่ แผนพัฒนา แผนการดำเนินการเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างกลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

**๕.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล**

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

## ๖. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของ ดังนี้

### ๖.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan ([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th))

### ๖.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลท่าเรือในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลท่าเรือภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของตำบลท่าเรือในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของเทศบาลตำบลท่าเรือ(ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

### ๖.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

## ๗. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑) ทำให้การนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากขึ้น

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่ต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะช่วยให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิเช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติหรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรคและปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จและส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใดและหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้น หรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มิโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามากก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

## ๘. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่าเรือ

๑) นายคำลือ บินศรี	สมาชิกสภา ทต.ท่าเรือ เขต ๑	กรรมการ
๒) นายคำเคน ทะท่ามิ่ง	สมาชิกสภา ทต.ท่าเรือ เขต ๒	กรรมการ
๓) นายเสมอ คำชนะ	สมาชิกสภา ทต.ท่าเรือ เขต ๑	กรรมการ
๔) นายโรจนะ วะชุม	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๕) นายมนตรี จตุแทน	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๖) นางอรทัย แผงษา	ท้องถิ่นอำเภอนาหว้า	กรรมการ
๗) นายอานนท์ โกษาแสง	ผู้อำนวยการ รพสต.ท่าเรือ	กรรมการ
๘) นายเกษชัย มิ่งวงศ์ธรรม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙) นายอานนท์ โกษาแสง	ผู้อำนวยการ รพสต.ท่าเรือ	กรรมการ
๑๐) นายเกษชัย มิ่งวงศ์ธรรม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑) นายบุญธง ชัยบิน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒) นายดำรงค์ อ้อยรักษา	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลท่าเรือ	กรรมการ
๑๓) นางสาวลักษณ์ นาขะมิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ

## ส่วนที่ ๒

### แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา

#### ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

##### ๒.๑ วิสัยทัศน์การพัฒนาเทศบาลตำบลท่าเรือ

“ท่าเรือตำบลน่าอยู่ เรียนรู้วัฒนธรรมงานศิลป์ แพล่งผลิตหัตถกรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง”

##### ๒.๒ พันธกิจเทศบาลตำบลท่าเรือ

- (๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม
- (๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่
- (๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- (๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว
- (๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
- (๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

##### ๒.๓ จุดมุ่งหมาย

- (๑) การได้รับบริหารด้านโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกและรวดเร็ว
- (๒) ประชาชนมีความรู้และบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม
- (๓) ประชาชนมีศักยภาพมีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตนเองได้
- (๔) มลภาวะและสิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษทำให้ชุมชนอยู่อย่างสงบสุข
- (๕) การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

##### ๒.๔ ตัวชี้วัด

- (๑) กรณีโครงการโครงสร้างพื้นฐาน วัดคุณภาพงานจากการที่คณะกรรมการตรวจรับงานโดยจะต้องได้คุณภาพงานที่ดี ไม่มีปัญหาและข้อท้วงติง
- (๒) กรณีโครงการด้านอื่นๆ วัดจากการบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในโครงการทุกประการ



๒.๕ ค่าเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์	เป้าหมาย
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	การให้ความสำคัญต่อการดูแลเอาใจใส่และช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสในเขตพื้นที่ ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีในครอบครัวและเสริมสร้างประชาชนให้มีสุขภาพที่ดี ส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันปัญหายาเสพติดและลดอัตราการติดยาเสพติดในเยาวชนและประชาชน การให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกับประชาชน ส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตเทศบาล
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนากำแพงเมืองน้ำ	ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานต่างๆในพื้นที่ เช่น ถนน สะพาน รางระบายน้ำ ท่อลอดเหลี่ยม ท่อ คสล. หอกระจายน้ำ ระบบน้ำอุปโภคบริโภค อาคารต่าง ๆ สิ่งก่อสร้างใน฼มาปณสถาน ป้ายจราจร กระจกโค้ง ป้องกันอุบัติเหตุ ไฟกระพริบ ฯลฯ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน การศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ อนุรักษ์และจรรโลงไว้ซึ่งศาสนาและวัฒนธรรม เช่น - โครงการจัดงานประเพณีบุญสวนแตง - โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง - โครงการจัดงานประเพณีสืบสานตำนานแคน - โครงการส่งเสริมกิจกรรมสำคัญทางพุทธศาสนา ฯลฯ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ปลูกป่าตามแนวพระราชดำริป่าสาธารณะ อนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำ สร้างและซ่อมแซมฝายชะลอน้ำ เป็นต้น
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิต การตลาด การลงทุน การพัฒนาอาชีพ สินค้าทางการเกษตร ส่งเสริมการเกษตร ทฤษฎีใหม่
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน พัฒนาด้านการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล พัฒนาด้านการปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่ ปฏิบัติงานและเครื่องมืออำนวยความสะดวก การพัฒนาและเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

## ๒.๖ กลยุทธ์

- ๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม
  - ๑.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมสุขภาพของประชาชน
  - ๑.๒ กลยุทธ์การส่งเสริมการจัดสวัสดิการและนันทนาการ
  - ๑.๓ กลยุทธ์การพัฒนาการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนบ้านเมืองน่าอยู่
  - ๒.๑ กลยุทธ์การพัฒนาก่อนสร้างปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพานและรางระบายน้ำ
  - ๒.๒ กลยุทธ์การพัฒนาแหล่งน้ำและเพิ่มแหล่งน้ำ
  - ๒.๓ กลยุทธ์การขยาย ปรับปรุง ซ่อมแซมไฟฟ้า
  - ๒.๔ กลยุทธ์การพัฒนาก่อนสร้าง ขยาย ปรับปรุง ซ่อมแซมประปาหมู่บ้าน จัดหาน้ำดื่ม
  - ๒.๕ กลยุทธ์การพัฒนานำบริการไปสู่ชุมชน
- ๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
  - ๓.๑ กลยุทธ์การพัฒนาก่อนส่งเสริมการศึกษา
  - ๓.๒ กลยุทธ์การพัฒนาก่อนส่งเสริมสุขภาพนักเรียน
  - ๓.๓ กลยุทธ์การพัฒนาก่อนส่งเสริมศาสนาและวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น
- ๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว
  - ๔.๑ กลยุทธ์การพัฒนาก่อนสร้างจิตสำนึกและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
  - ๔.๒ กลยุทธ์การพัฒนาก่อนปรับปรุงประสิทธิภาพในการจัดเก็บขยะมูลฝอย
  - ๔.๓ กลยุทธ์การพัฒนาก่อนส่งเสริมสนับสนุนการท่องเที่ยว
- ๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
  - ๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนาก่อนส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน
  - ๕.๒ กลยุทธ์การพัฒนาระบบผังเมืองให้ทันสมัย
- ๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร
  - ๖.๑ กลยุทธ์ด้านการพัฒนาก่อนเมืองและการบริหาร
  - ๖.๒ กลยุทธ์การพัฒนาก่อนด้านการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล
  - ๖.๓ กลยุทธ์การพัฒนาก่อนบุคลากร
  - ๖.๔ กลยุทธ์การพัฒนาก่อนด้านการปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่และเครื่องอำนวยความสะดวก

## ส่วนที่ ๓

### ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators)

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลท่าเรือ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตำบลท่าเรือ ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่นข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพมีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตำบลท่าเรือประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบการติดตามและประเมินผลแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators) ดังนี้

#### ๑. ลักษณะของแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

เป็นเครื่องมือที่ใช้วัดผลการปฏิบัติงานหรือประเมินผลการดำเนินงานในด้านต่างๆ ซึ่งสามารถแสดงผลการวัดหรือประเมินผลการวัดในรูปข้อมูลเชิงปริมาณ เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในการพัฒนากิจกรรม โครงการ ตลอดจนกลยุทธ์/แผนงาน ซึ่งตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเป็นการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (processes) ผลผลิต (output) และผลกระทบ (impact) อันจะช่วยในการวิเคราะห์การดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานต่อไปเงื่อนไขสำคัญของตัวบ่งชี้การปฏิบัติก็คือ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (key stakeholders) ในการกำหนดตัวบ่งชี้ เพราะจะเป็นการสร้างความเข้าใจร่วมกัน ตลอดจนการใช้ตัวบ่งชี้เหล่านั้นในการดำเนินการช่วยในการตัดสินใจได้ต่อไป การใช้ตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเริ่มจากการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติและแนวทางการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในบางแผนงานอาจมีการกำหนดระบบเตือนภัยล่วงหน้า (early warning system) เพื่อให้ทราบข้อผิดพลาดจากการดำเนินการที่เกิดขึ้นว่าเป็นไปตามแนวทางที่ได้วางไว้หรือไม่ หรืออาจมีการประเมินแนวลึก (in - depth evaluation) เพื่อให้ทราบรายละเอียดของข้อมูลที่เป็น

#### ๒. ความสำคัญของการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

๒.๑ ทำให้ทราบได้ว่าสิ่งที่ได้ดำเนินการไปนั้นมีความก้าวหน้ามากน้อยเพียงใด สำเร็จหรือไม่ สำเร็จเพราะเหตุใดประชาชนที่มาขอรับบริการพอใจหรือไม่

๒.๒ สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ว่าอะไรจะเกิดขึ้นต่อไปในอนาคตผู้ที่ควบคุมดูแลกิจกรรมเหล่านั้นจะหาวิธีการแก้ไขปัญหาที่จะเกิดขึ้นได้ทันต่อเหตุการณ์ หรือแม้ว่าเหตุการณ์จะสิ้นสุดแล้วก็ตาม ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ได้จะเป็นประโยชน์ในการวางแผนการปฏิบัติงานในอนาคต เพื่อให้การปฏิบัติงานต่อไปประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒.๓ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาวิธีการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดีขึ้น

๒.๔ เป็นเครื่องมือในการวัดประสิทธิภาพประสิทธิผลในการทำงานและใช้เป็นเกณฑ์พิจารณาในการจัดสรรเงินรางวัล (Bonus) แก่ข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการต่างๆ โดยคาดหวังว่าจะเป็นเครื่องมือกระตุ้นให้ข้าราชการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลตอบแทนที่เป็นธรรม

๓. วัตถุประสงค์ในการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

๓.๑ เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพของการจัดทำแผนพัฒนา

๓.๒ เพื่อให้ทราบถึงผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ

๓.๓ เพื่อให้ทราบถึงผลกระทบของการดำเนินโครงการ

๔. ขั้นตอนการดำเนินงานตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

๔.๑ กำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

๔.๒ กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้

๔.๓ ดำเนินการประเมินตามตัวบ่งชี้

๔.๔ สรุปผลการประเมินตามตัวบ่งชี้

ขั้นตอนการดำเนินงานตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

๔.๑ การกำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ดังนี้

(๑) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์ (๕ คะแนน)

(๒) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น (๕ คะแนน)

(๓) การนำแผนไปปฏิบัติ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ (๕ คะแนน)

๔.๒ กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ดังนี้

คะแนน ๓๐ คะแนน = ดีมาก

คะแนน ๒๕ ขึ้นไป = พอใช้

ต่ำกว่า ๒๐ = ต้องปรับปรุง



ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (๑๐ ขั้นตอน) ได้ ๕ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๘ - ๙ ขั้นตอน ได้ ๔ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ขั้นตอน ได้ ๓ คะแนน
- มีการดำเนินการไม่ถึง ๖ ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์		คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๕
ลำดับที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
๑	คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนชุมชน มาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓
๒	คณะกรรมการมีการกำหนดแนวทางการพัฒนา	✓
๓	คณะกรรมการได้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓
๔	มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์	✓
๕	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	✓
๖	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกินศักยภาพมาบรรจุในแผนยุทธศาสตร์	✓
๗	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
๘	มีการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์	✓
๙	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์	✓
๑๐	ผู้บริหารประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาได้ทัน	✓
มีการดำเนินการครบ ๑๐ ขั้นตอน		

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ประเด็นการพิจารณา ๑๐๐ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๙๐ - ๙๙ คะแนน ได้ ๔ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๘๐ - ๘๙ คะแนน ได้ ๓ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณาต่ำกว่า ๘๐ คะแนน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๕
แผนพัฒนา	การติดตามและประเมิน	คะแนนประเมิน	คะแนนที่ได้
แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	การประเมินคุณภาพ ของแผน	๑๐๐ คะแนน	๕

รายละเอียดผลการประเมินคุณภาพของแผน  
แนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)  
ของเทศบาลตำบลท่าเรือ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๑๐
๒. การวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพ	๒๕	๒๕
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๖๕
๓.๑ วิสัยทัศน์	(๕)	(๕)
๓.๒ พันธกิจ	(๕)	(๕)
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	(๑๐)
๓.๔ เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	(๑๕)
๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	(๑๐)
๓.๗ บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	(๑๕)
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (๑๐ ขั้นตอน) ได้ ๕ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๘ - ๙ ขั้นตอน ได้ ๔ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ขั้นตอน ได้ ๓ คะแนน
- มีการดำเนินการไม่ถึง ๖ ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๕
ลำดับที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
๑	กำหนดสัดส่วนในการจัดประชุมประชาคมตามหนังสือ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสาน แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓
๒	มีผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นมากกว่าร้อยละ ๖๐ ของสัดส่วน	✓
๓	มีการกำหนดประเด็นหลักการพัฒนา กรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดรวมทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย	✓
๔	มีการทบทวนแผนพัฒนา	✓
๕	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	✓
๖	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกินศักยภาพมาบรรจุในแผนพัฒนา	✓
๗	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
๘	มีการดำเนินการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนพัฒนา	✓
๙	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนพัฒนา	✓
๑๐	ผู้บริหารประกาศใช้แผนพัฒนาได้ทัน	✓
มีการดำเนินการครบ ๑๐ ขั้นตอน		

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ประเด็นการพิจารณา ๑๐๐ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๙๐ - ๙๙ คะแนน ได้ ๔ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๘๐ - ๘๙ คะแนน ได้ ๓ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณาต่ำกว่า ๘๐ คะแนน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๔
แผนพัฒนา	การติดตามและประเมิน	คะแนนประเมิน	คะแนนที่ได้
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	การติดตามและประเมินผล โครงการสำหรับแผนพัฒนา เพื่อความสอดคล้องของ ยุทธศาสตร์และโครงการ	๙๘ คะแนน	๔

รายละเอียดผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)  
เพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และโครงการ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๙
๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	๖๐	๖๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕
๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	๓	๓
๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (๕ ปี)	๓	๓
๕.๖ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๔	๔
๕.๗ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๕
๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่านมา ๓ ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	๓	๓
๕.๘ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ทุกโครงการ	๕	๕
๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๕
๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	๔	๔
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕
๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕	๕
๕.๑๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ พท.๐๒	๓	๓
รวม	๑๐๐	๙๘



ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : การดำเนินโครงการ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ ๕๐ ได้ ๕ คะแนน
- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ ๔๐ ได้ ๔ คะแนน
- ดำเนินการได้ร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป ได้ ๓ คะแนน
- ดำเนินการได้ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐ ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๐
การดำเนินการ	จำนวน โครงการ	ร้อยละ	คะแนน
แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๖	๒๒๓		
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๔๔		-
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๔๔	๑๙.๗๓	-
การดำเนินงานจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๓๘	๑๗.๐๔	-

หมายเหตุ : คำนวณร้อยละจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : ผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ไม่มีผลกระทบ ได้ ๕ คะแนน
- มีผลกระทบ ๑ โครงการ ได้ ๔ คะแนน
- มีผลกระทบ ๒ - ๓ โครงการ ได้ ๓ คะแนน
- มีผลกระทบมากกว่า ๓ โครงการ ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามประเมิน			คะแนนเต็ม ๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ			คะแนนที่ได้ ๕
โครงการที่ดำเนินการ	จำนวนโครงการ	ผลกระทบ	
โครงการที่ดำเนินการ (ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖)	๔๔	ไม่มีผลกระทบ	๕

#### ๔.๔ สรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	๕	๕
๒	คุณภาพแผนยุทธศาสตร์	๕	๕
๓	ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๕	๕
๔	คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น	๕	๕
๕	การดำเนินโครงการ	๕	๕
๖	ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ	๕	๕
รวมคะแนน		๓๐	๓๐

#### ข้อคิดเห็น

จากสรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนที่ได้ ๓๐ คะแนน

**แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานรายการ**  
(การติดตามและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

ชื่อโครงการ : .....

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ชื่อ-สกุล ..... ตำแหน่ง .....

สังกัด : สำนัก/กอง .....

คำอธิบาย : ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่เลือก

ลำดับที่	ประเด็นการประเมิน (ตัวบ่งชี้)	ใช่	ไม่ใช่
๑	เป็นโครงการที่ประชาคมท้องถิ่นเสนอ หรือเห็นชอบ หรือจากแผนชุมชน หรือจากแผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ที่เกินศักยภาพของชุมชน		
๒	เป็นโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี		
๓	สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลท่าเรือ		
๔	ได้ดำเนินโครงการ		
๕	ดำเนินโครงการตามเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงาน		
๖	งบประมาณเพียงพอในการดำเนินโครงการ		
๗	กลุ่มเป้าหมายร้อยละ ๕๐ ขึ้นได้รับประโยชน์		
๘	การเบิกจ่ายงบประมาณได้ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป		
๙	มีผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ โปรดระบุผลกระทบ .....		
๑๐	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป		

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๔

### ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ ๑-๓/๑ (แบบอื่น ๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตำบลท่าเรือ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตำบลท่าเรือ ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตำบลท่าเรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คือ การประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบติดตามและประเมินผลแบบ ๑ - ๓/๑ (แบบอื่น ๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาโดยมีรายละเอียดในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

**การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณตามแบบ ๑ - ๓/๑**  
(แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .....เทศบาลตำบลท่าเรือ.....

ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินการ	ไม่มีการ ดำเนินการ
<b>๑ คณะกรรมการพัฒนาแผนท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าเรือ</b>		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาเพื่อจัดทำแผนพัฒนา	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาเพื่อจัดทำแผนพัฒนา	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนา ร่วมกับประชาคมท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
<b>๒ การจัดทำแผนพัฒนาตำบลท่าเรือ</b>		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของเทศบาล มาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของเทศบาล (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนา	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนา ที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาเทศบาล	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๓ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตาม โดยเริ่มตั้งแต่ - สิ้นสุดโครงการเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖

---

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลท่าเรือ

๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานระยะ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖)

ส่วนที่ ๒ ผลการติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา



ผลการติดตาม.....



สรุปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลท่าเรือ  
(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕		ปี ๒๕๖๖	
	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการดำเนินงาน	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการดำเนินงาน	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการดำเนินงาน	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการดำเนินงาน	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการดำเนินงาน
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	๘	๑	๑๒	๗	๓๑	๑๓	๒๖	๙	๓๗	๑๒
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่	๓๒	๑๘	๓	๓	๑๐๕	๑	๖๑	๒๔	๑๒๑	๕
๓. ยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๔	๓	๑๒	๑๐	๑๙	๙	๑๗	๑๗	๒๑	๑๖
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว	๒	-	๗	๕	๑๓	๑๕	๑๓	๓	๑๓	๒
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	-	-	๑	๑	๗	๖	๔	๐	๑๓	๑
๖. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	๙	๙	๑๕	๗	๒๕	๓๐	๑๗	๕	๑๘	๘
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๕๕</b>	<b>๓๑</b>	<b>๕๐</b>	<b>๓๓</b>	<b>๒๐๐</b>	<b>๕๔</b>	<b>๑๓๘</b>	<b>๕๘</b>	<b>๒๒๓</b>	<b>๔๔</b>
<b>คิดเป็นร้อยละของยุทธศาสตร์การพัฒนา</b>		<b>๕๖.๓๖</b>		<b>๖๖.๐๐</b>		<b>๒๗.๐๐</b>		<b>๔๒.๐๒</b>		<b>๑๙.๗๓</b>

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา  
 คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยมีกำหนด  
 ระยะเวลาในการติดตาม โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือน กันยายน ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลท่าเรือ

๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานระยะ ๑๒ เดือน (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือน กันยายน ๒๕๖๖)

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	ปรากฏอยู่ใน แผนพัฒนา ท้องถิ่น	บรรจุใน เทศบัญญัติ (นำไปปฏิบัติ)	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการที่ ปรากฏในแผนฯ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและสังคม	๓๗	๑๒	๕.๓๘
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนากันเมืองน่าอยู่	๑๒๑	๕	๒.๒๔
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๒๑	๑๖	๗.๑๗
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว	๑๓	๒	๐.๘๙
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑๓	๑	๐.๔๔
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	๑๘	๘	๓.๕๘
รวม	๒๒๓	๔๔	๑๙.๗๓

## ส่วนที่ ๕

ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan

(www.dla.go.th)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ ประกอบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในฐานะหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดหลักธรรมาภิบาลและปรับระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัยสามารถตอบสนองความต้องการประชาชน เพื่อให้การดำเนินงานมุ่งสู่เป้าหมายดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ริเริ่มโครงการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ซึ่งเป็นระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ภายใต้แนวคิดการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนและติดตามประเมินผลการบริหารงาน ทั้งนี้ ได้มีการดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่องถึงปัจจุบัน

เพื่อให้ตามติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตำบลท่าเรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความถูกต้องและบรรลุเป้าหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและข้อสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดังกล่าว เทศบาลตำบลท่าเรือจึงได้ดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระบบ e-plan และได้นำข้อมูลในระบบอีแพลนดังกล่าวมาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนครั้งนี้ รายละเอียดตามรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน e-plan ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

(www.dla.go.th)





ประกาศเทศบาลตำบลท่าเรือ  
เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา 253 กำหนดให้ อปท.สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้ง มีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ 30 (5) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้อง ปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ดังนั้น เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลท่าเรือ จึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้ง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มาเพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการเทศบาลตำบลท่าเรือ ดังนี้

**ก. วิสัยทัศน์ ของ เทศบาลตำบลท่าเรือ**

ท่าเรือตำบลน่าอยู่ เรียนรู้วัฒนธรรมงานศิลป์ แหล่งผลิตหัตถกรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง

**ข. พันธกิจ ของ เทศบาลตำบลท่าเรือ**

1. การพัฒนาระบบสาธารณสุขปโภค สาธารณูปการ และระบบการคมนาคมขนส่งให้ได้มาตรฐาน
2. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างความปลอดภัย ความสงบสุขของประชาชน
3. ส่งเสริมและพัฒนาจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ยั่งยืน
4. ส่งเสริมการศึกษาและบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นอันดีงาม
5. พัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชน และส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
6. พัฒนการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล รวมถึงการบริการให้มีประสิทธิภาพ

**ค. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ของเทศบาลตำบลท่าเรือได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์ไว้ 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้**

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนากันเมืองน่าอยู่
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

**ง. การวางแผน**

เทศบาลตำบลท่าเรือ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนา 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนา 5 ปี ต่อไป

เทศบาลตำบลท่าเรือ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนา 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนา 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)

ยุทธศาสตร์	2566		2567		2568		2569		2570	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	37	1,813,750.00	33	5,342,000.00	33	2,875,000.00	32	1,375,000.00	32	1,375,000.00
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่	121	120,205,900.00	60	88,595,600.00	65	54,670,100.00	47	23,715,300.00	46	38,381,900.00
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	21	5,179,150.00	21	5,318,600.00	21	5,459,607.00	21	5,438,729.00	21	5,699,441.00
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว	13	5,305,000.00	12	305,000.00	12	305,000.00	12	305,000.00	12	305,000.00
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	13	380,000.00	13	380,000.00	13	380,000.00	13	380,000.00	14	880,000.00
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	18	661,000.00	19	784,250.00	22	1,691,000.00	19	621,000.00	18	531,000.00
<b>รวม</b>	<b>223</b>	<b>133,544,800.00</b>	<b>158</b>	<b>100,725,450.00</b>	<b>166</b>	<b>65,380,707.00</b>	<b>144</b>	<b>31,835,029.00</b>	<b>143</b>	<b>47,172,341.00</b>

จ. การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหาร เทศบาลตำบลท่าเรือ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน 44 โครงการ งบประมาณ 11,570,816.00 บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	12	612,750.00
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่	5	5,500,000.00
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	16	5,030,066.00
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	2	30,000.00
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	1	10,000.00
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	8	388,000.00
รวม	44	11,570,816.00



รายละเอียดโครงการในเทศบัญญัติงบประมาณ เทศบาลตำบลท่าเรือ มีดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบตาม ข้อบัญญัติ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
1. ยุทธศาสตร์ การพัฒนา คุณภาพชีวิต และสังคม	โครงการติดตั้ง สัญญาณไฟ กระพริบ	162,500.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อลดอุบัติเหตุบน ท้องถนน	ติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบ ขนาด 20 ซม. จำนวน 8 ชุด
1. ยุทธศาสตร์ การพัฒนา คุณภาพชีวิต และสังคม	โครงการวิจัยรณรงค์ ใส่รักอย่างไรให้ เสี่ยง	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เยาวชนรู้จักป้องกัน และดูแลตัวเองอย่าง ถูกวิธี	1 ครั้ง/ปี
1. ยุทธศาสตร์ การพัฒนา คุณภาพชีวิต และสังคม	โครงการอบรม ป้องกันสาธารณ ภัยในชุมชน	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสามารถจัดการ กับภัยที่เกิดขึ้นได้ อย่างมีระบบ	1 ครั้ง /ปี
1. ยุทธศาสตร์ การพัฒนา คุณภาพชีวิต และสังคม	ก่อสร้างสถานีสูบน้ำ ดับเพลิงจุดแยก ป้ายวัดมณีตาธรรม หมู่ที่ 8 บ้าน ท่าเรือ	0.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้มีจุดบริการน้ำ ในช่วงเกิดสาธารณ ภัย	สถานีสูบน้ำดับเพลิงพร้อมระบบสูบน้ำ ด้วยไฟฟ้า 1 เฟส ขนาดกำลังของเครื่อง ไม่น้อยกว่า 5 แรงม้าหรือไม่น้อยกว่า 3,700 วัตต์
1. ยุทธศาสตร์ การพัฒนา คุณภาพชีวิต และสังคม	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนเทศบาล ตำบลท่าเรือ	100,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้การช่วยเหลือ ประชาชนที่ประสงค์ ขอรับความช่วยเหลือ ในด้านต่าง ๆ	ประชาชนผู้ประสบปัญหาสังคมในเขต เทศบาลตำบลท่าเรือ
1. ยุทธศาสตร์ การพัฒนา คุณภาพชีวิต และสังคม	โครงการรณรงค์ ป้องกันและ ควบคุมโรค ไข้เลือดออก	20,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อป้องกันและ ควบคุมโรคให้ ประชาชนมีสุขภาพ อนามัยที่ดีขึ้น	1 ครั้ง/ปี
1. ยุทธศาสตร์ การพัฒนา คุณภาพชีวิต และสังคม	โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้าตามพระ บพิตรสมเด็จพระเจ้า น้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬา ภรณวลัยลักษณ์ อัคร ราชกุมารี	35,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อป้องกันและ ควบคุมโรคให้ ประชาชนมีสุขภาพ อนามัยที่ดีขึ้น	1 ครั้ง/ปี
1. ยุทธศาสตร์ การพัฒนา คุณภาพชีวิต และสังคม	โครงการฝึกอบรม ชุดปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติ	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล,	เพื่อจัดตั้งชุด ปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติที่สามารถ ปฏิบัติหน้าที่	1 ครั้ง /ปี

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบตาม ข้อบัญญัติ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	
			สำนักงานปลัด อบต.	ช่วยเหลือเจ้า พนักงานป้องกัน ใน ภาวะฉุกเฉินให้ ระบบ รวดเร็วและ ทันต่อเหตุการณ์		
9	1. ยุทธศาสตร์ การพัฒนา คุณภาพชีวิต และสังคม	โครงการชุมชน ปลอดภัยเสถียร เพื่อป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด แบบยั่งยืน	0.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ชุมชนเกิด ความเข้มแข็งและ ปลอดภัยเสถียรอย่าง ยั่งยืน	1 ครั้ง /ปี
10	1. ยุทธศาสตร์ การพัฒนา คุณภาพชีวิต และสังคม	โครงการติดตั้ง กระจกโค้งจราจร	55,250.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อลดอุบัติเหตุบน ท้องถนน	ติดตั้งกระจกโค้งแบบโพลีคาร์บอเนต ขนาด 24 นิ้ว จำนวน 14 ชุด
11	1. ยุทธศาสตร์ การพัฒนา คุณภาพชีวิต และสังคม	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้านในเขต เทศบาลตำบล ท่าเรือ สนับสนุน โครงการตามแนว พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	160,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ประชาชนมี สุขภาพอนามัยที่ดีขึ้น	1 ครั้ง/ปี
12	1. ยุทธศาสตร์ การพัฒนา คุณภาพชีวิต และสังคม	โครงการส่งเสริม กิจกรรมผู้สูงอายุ	50,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเป็นการส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพ ผู้สูงอายุ	1 ครั้ง/ปี
13	2. ยุทธศาสตร์ การพัฒนา บ้านเมืองน่าอยู่	ขยายเขตไฟฟ้า แรงต่ำ ในพื้นที่ บ้านนาหอม หมู่ที่ 3 จุดที่ 1 ขยาย เขตไฟฟ้าแรงต่ำ จากที่นายนายสาคร อาชาวัง ถึงที่นา นายสาริกา อ้อย รักษา จุดที่ 2 ขยายเขตไฟฟ้า แรงต่ำ พร้อม ติดตั้งหม้อแปลง จากบริเวณ ที่ นายนายเตียง ทะ ท่าม่วง	1,000,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กอง โยธา, กองประปา	เพื่อให้ประชาชนใน เขต เทศบาลมีไฟฟ้า ใช้อย่างทั่วถึง และมี ความปลอดภัยใน ชีวิต และทรัพย์สิน	จุดที่ 1 ขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง จากที่นา นายสาคร อาชาวัง ถึงที่นา นายสาริกา อ้อยรักษา จุดที่ 2 ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ พร้อมติดตั้งหม้อแปลงจากบริเวณ ที่ นายนายเตียง ทะท่าม่วง

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบตาม ข้อบัญญัติ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	
14	2. ยุทธศาสตร์ การพัฒนา บ้านเมืองน่าอยู่	ขยายเขตไฟฟ้า แรงต่ำในพื้นที่ บ้านบะหว้า หมู่ที่ 5 จากเสาแรง ต่ำ เดิม ถึง หนอง งูเห่า	1,000,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กอง โยธา, กองประปา	เพื่อให้ประชาชนใน เขต เทศบาลมีไฟฟ้า ใช้อย่างทั่วถึง และมี ความปลอดภัยใน ชีวิต และทรัพย์สิน	ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ จากเสาแรงต่ำเดิม ถึง หนองงูเห่า
15	2. ยุทธศาสตร์ การพัฒนา บ้านเมืองน่าอยู่	โครงการก่อสร้าง ต่อเติมมุขด้านหน้า อาคารสำนักงาน เทศบาลตำบล ท่าเรือ พร้อมต่อ เติมห้องทำงาน อาคารชั้นล่าง	1,500,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กอง โยธา, กองประปา	เพื่อเพิ่มขึ้นที่ใช้สอย ไว้คอยบริการ ประชาชน	ต่อเติมมุขทางเข้าอาคารสำนักงาน ขนาด 4 ม. ยาว 6 ม. พร้อมต่อเติมห้องทำงาน ด้านอาคารชั้นล่าง จำนวน 2 ห้อง
16	2. ยุทธศาสตร์ การพัฒนา บ้านเมืองน่าอยู่	ขยายเขตไฟฟ้า แรงต่ำในพื้นที่ บ้านบะหว้า หมู่ที่ 7 จากบ้านบะหว้า ไปหนองเรือ	1,000,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กอง โยธา, กองประปา	เพื่อให้ประชาชนในเขต เทศบาลมีไฟฟ้าใช้อย่าง ทั่วถึง และมีความ ปลอดภัยในชีวิต และ ทรัพย์สิน	ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ จากบ้านบะหว้า - ไปหนองเรือ
17	2. ยุทธศาสตร์ การพัฒนา บ้านเมืองน่าอยู่	ขยายเขต ไฟฟ้าแรงสูง ใน พื้นที่ หมู่ที่ 8 จาก ทางหลวง หมายเลข 4029 ถึงแยกที่นาย ประสิทธิ์ แมดมีง เหง้า	1,000,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กอง โยธา, กองประปา	เพื่อให้ประชาชนใน เขต เทศบาลมีไฟฟ้า ใช้อย่างทั่วถึง และมี ความปลอดภัยใน ชีวิต และทรัพย์สิน	จากทางหลวงหมายเลข 4029 ถึงแยกที่ นาย ประสิทธิ์ แมดมีงเหง้า
18	3. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	โครงการส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมบรรพชา สามเณร ภาคฤดู ร้อนเฉลิมพระ เกียรติ	116.00	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมสนับสนุน ให้เยาวชน ได้ใกล้ชิด กิจกรรมทางพุทธ ศาสนา	จัดกิจกรรม จำนวน 1 ครั้ง
19	3. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	อุดหนุนสภา วัฒนธรรมอำเภอ นาหว้า สนับสนุน โครงการ จัดสร้าง เรือไฟเพื่อเข้าร่วม งานประเพณีไหล เรือไฟจังหวัด นครพนม	50,000.00	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เพื่อเข้าร่วมงาน ประเพณี ไหลเรือไฟ จังหวัดนครพนม	จัดกิจกรรม จำนวน 1 ครั้ง
20	3. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การศึกษา	โครงการจัดงาน ประเพณี สืบสาน	40,000.00	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เพื่อสืบสานประเพณี ท้องถิ่นให้คงอยู่	จัดกิจกรรม จำนวน 1 ครั้ง
	ศาสนา และ วัฒนธรรม	ตานานแคน				

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบตาม ข้อบัญญัติ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	
21	3. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่าย การบริหาร สถานศึกษา (ค่า จัดการเรียนการ สอน)	212,500.00	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เพื่อให้เด็กมีการเรียน การสอนที่ดีขึ้น	เด็กนักเรียนใน ศพต. จำนวน 3 แห่ง
22	3. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่าย การบริหาร สถานศึกษา(ค่าหนังสือ เรียน ค่าอุปกรณ์การ เรียน ค่าเครื่องแบบ นักเรียน ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน)	84,050.00	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เพื่อให้เด็กนักเรียนมี สื่อการ เรียนการ สอนที่ครบถ้วน ทันสมัย	เด็กนักเรียนใน ศพต. จำนวน 3 แห่ง
23	3. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	จัดซื้ออาหารเสริม (นม)	1,247,775.00	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เพื่อสนับสนุนอาหาร เสริม (นม) ให้แก่เด็ก นักเรียน	เด็กนักเรียนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก และ โรงเรียนสังกัด สพฐ.ที่อยู่ในความ รับผิดชอบ ของเทศบาลตำบล ท่าเรือ
24	3. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	โครงการส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมปฏิบัติ ธรรมเฉลิม พระ เกียรติ	5,000.00	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เพื่อสืบสานกิจกรรม ทาง ศาสนาให้คงอยู่	จัดกิจกรรม จำนวน 1 ครั้ง
25	3. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	โครงการส่งเสริม สนับสนุน ประเพณีมีสการ พระธาตุ ประสิทธิ์	30,000.00	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เพื่อสืบสานประเพณี ท้องถิ่นให้คงอยู่	จัดกิจกรรม จำนวน 1 ครั้ง
26	3. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	อุดหนุนโรงเรียน ราษฎร์ สามัคคี สนับสนุนโครงการ อาหารกลางวัน เด็กนักเรียน	2,357,000.00	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เพื่อสนับสนุนอาหาร กลางวัน แก่เด็ก นักเรียน	เด็กนักเรียนใน โรงเรียน สพฐ. จำนวน 1 แห่ง
27	3. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	โครงการจัดงาน ประเพณี ลอย กระทง	50,000.00	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เพื่อสืบสานประเพณี ท้องถิ่นให้คงอยู่	จัดกิจกรรม จำนวน 1 ครั้ง
28	3. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	โครงการแข่งขัน กีฬาชุมชน สัมพันธ์ตำบล ท่าเรือ	50,000.00	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เพื่อให้ประชาชนใช้ เวลา ว่างให้เกิด ประโยชน์และ เกิด ความรักและสามัคคี กัน	จัดกิจกรรม จำนวน 1 ครั้ง

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบตาม ข้อบัญญัติ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
29	3. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	โครงการส่ง นักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬา เทศบาล ชุมชน สัมพันธ์	0.00	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เพื่อให้ประชาชนและ พนักงาน เทศบาลได้ใช้ เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์ และเกิดความรัก สามัคคี กัน	จัดกิจกรรม จำนวน 1 ครั้ง
30	3. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	โครงการจัดงาน ประเพณี บุญสวน แดง	40,000.00	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เพื่อสืบสานประเพณี ท้องถิ่นให้คงอยู่	จัดกิจกรรม จำนวน 1 ครั้ง
31	3. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	โครงการส่งเสริม กิจกรรม สำคัญ ทางพุทธศาสนา	15,000.00	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เพื่อสืบสานกิจกรรม ทาง ศาสนาให้คงอยู่	จัดกิจกรรม จำนวน 1 ครั้ง
32	3. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน ในเขตเทศบาล ตำบลท่าเรือ สนับสนุน โครงการ ดังนี้ - โครงการประเพณีบุญ พระเวส บ้านท่าเรือ - โครงการประเพณีบุญ พระเวส บ้านนาซ่อม - โครงการประเพณี สงกรานต์ (สงฆ์น้ำขอ พรพระ) - โครงการ ประเพณีสู่ขวัญ บ้านไผ่ ผู้มนา	75,000.00	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เพื่อสืบสานประเพณี ท้องถิ่นให้คงอยู่	จัดกิจกรรม จำนวน 1 ครั้ง
33	3. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา (อาหารกลางวัน เด็กนักเรียน)	773,625.00	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เพื่อสนับสนุนอาหาร กลางวัน แก่เด็ก นักเรียน	เด็กนักเรียนใน ศพด. จำนวน 3 แห่ง
34	4. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรม ชาติ สิ่งแวดล้อมและ การท่องเที่ยว	โครงการปลูกป่า ตามแนว พระราชดำริ	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพิ่มทรัพยากรป่าไม้	จัดกิจกรรม จำนวน 1 ครั้ง
35	4. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรม ชาติ สิ่งแวดล้อมและ การท่องเที่ยว	โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรม พืชอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริ สมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดา สยามบรมราชกุมารี	20,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่ออนุรักษ์ ทรัพยากร ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ของ ตำบลท่าเรือ	จัดกิจกรรม จำนวน 1 ครั้ง



	ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบตาม ข้อบัญญัติ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
36	5. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจ	โครงการฝึกอบรม อาชีพ การเพาะ เห็ดฟางในตระกร้า	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมอาชีพ ใหม่ให้กับ คนใน ชุมชน	จัดฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี
37	6. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การเมืองการ บริหาร	โครงการอบรม คุณธรรม และ จริยธรรม	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อขัดเกลาจิตใจ ของพนักงานเทศบาล ให้ตระหนักต่อหน้าที่ รับผิดชอบ	1 ครั้ง/ปี
38	6. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การเมืองการ บริหาร	โครงการอบรม พัฒนา ศักยภาพ บุคลากร	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาทักษะ การปฏิบัติงานของ บุคลากรให้ดียิ่งขึ้น	1 ครั้ง/ปี
39	6. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การเมืองการ บริหาร	โครงการจัดเวที ประชาคม ท้องถิ่น	20,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ชุมชนมีส่วน ร่วม ในกิจการทาง การเมือง	จัดประชุมประชาคม จำนวน 1 ครั้ง/ปี
40	6. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การเมืองการ บริหาร	โครงการติดตั้ง ระบบ เสียงตาม สาย(ไร้สาย) ภายในตำบล ท่าเรือ	300,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร ของทาง ราชการให้ ประชาชนได้รับรู้ อย่าง ทันทีทันใดและ เป็น ปัจจุบัน	จัดซื้อพร้อมติดตั้ง ระบบเสียงตามสาย แบบไร้สาย ภายใน ตำบลท่าเรือ กำหนด แบบที่เทศบาล ตำบลท่าเรือกำหนด
41	6. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การเมืองการ บริหาร	โครงการให้ความรู้ เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติ ภาษีที่ดิน และสิ่ง ปลูกสร้าง	0.00	สำนัก/กองคลัง	เพื่อให้ความรู้แก่ ประชาชน ในพื้นที่ใน การเสียภาษี ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง	1 ครั้ง/ปี
42	6. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การเมืองการ บริหาร	อุดหนุน อปท.ใน เขต อำเภอหนองบัว ตามโครงการ บริหารจัดการศูนย์ ปฏิบัติ การร่วมใน การช่วยเหลือ ประชาชนของ อปท. (สถานที่ กลาง)อำเภอ หนองบัว	28,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเป็นศูนย์กลาง ในการช่วยเหลือและ ให้บริการประชาชน	1 ครั้ง/ปี
43	6. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน	อุดหนุนที่ให้การ ปกครอง อำเภอ	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก	เพื่อให้ประชาชน ได้รับ ร่วมกิจกรรมที่	1 ครั้ง/ปี

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบตาม ข้อบัญญัติ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
	การเมืองการ บริหาร	นาหว้า สนับสนุนโครงการรัฐพิธีและ งานวันสำคัญ		ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	แสดง ถึงความ จงรักภักดี ต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์	
44	6. ยุทธศาสตร์ การพัฒนา การเมืองการ บริหาร	โครงการจัดงานวันสำคัญและ กิจกรรม อันเป็น การพิทักษ์ รักษา ไว้ ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์อันเป็นที่ ยึดเหนี่ยวและเป็น ศูนย์ รวมจิตใจ ของประชาชน	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเป็นการแสดงถึง เคารพนับถือต่อส ถบันพระมหากษัตริย์	จัดกิจกรรมรัฐพิธีตลอดทั้งปี

### ฉ. การใช้จ่ายงบประมาณ

เทศบาลตำบลท่าเรือ มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการก่องหน้าผูกพัน/ ลงนามในสัญญา รวม 38 โครงการ จำนวนเงิน 11,392,294.65 บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 36 โครงการ จำนวนเงิน 9,592,294.65 ล้านบาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่องหน้าผูกพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่ายงบประมาณ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพ ชีวิตและสังคม	9	598,680.00	9	598,680.00
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนากันเมือง น่ายู่	5	5,372,051.36	4	3,872,051.36
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนากันด้าน การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	14	5,000,699.29	14	5,000,699.29
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนากันด้าน ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว	2	29,950.00	2	29,950.00
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนากันด้าน เศรษฐกิจ	1	10,000.00	1	10,000.00
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนากันด้าน การเมืองการบริหาร	7	380,914.00	6	80,914.00
รวม	38	11,392,294.65	36	9,592,294.65

ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ.2566 ข้อมูล วันที่ 30 กันยายน 2566

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินงาน
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	โครงการติดตั้งสัญญาณไฟ กระพริบ	๑๖๒,๕๐๐	๑๖๒,๔๙๖	๔	✓			๓๐/๙/๖๖	สำนักปลัด
๒	โครงการวัยรุ่นวัยใสรัก อย่างไร้ไม่ให้เสี่ยง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	✓			๘/๘/๖๖	สำนักปลัด
๓	โครงการอบรมป้องกันส ธารณภัยในชุมชน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐			✓ (โอนลด)		
๔	ก่อสร้างห้องถึงเก็บน้ำสถานี สูบน้ำดับเพลิง หมู่ที่ ๘ บ้าน ท่าเรือ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๐	✓			๓๐/๙/๖๖	สำนักปลัด
๕	โครงการช่วยเหลือประชาชน เทศบาลตำบลท่าเรือ	๑๐๐,๐๐๐	๙๖,๙๔๐	๓,๐๖๐	✓			๑/๐๙/๖๕ - ๓๐/๐๙/๖๖	สำนักปลัด
๖	โครงการรณรงค์ป้องกันและ ควบคุมโรคไข้เลือดออก	๒๐,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	✓			๑-๙/๗/๖๖	สำนักปลัด
๗	โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานสมเด็จพระ เจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีฯ	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๐	✓			๒๘-๓๐/๙/๖๖	สำนักปลัด
๘	โครงการฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐			✓ (โอนลด)		
๙	โครงการชุมชนปลอดภัยเสพ ติดเพื่อป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติดแบบยั่งยืน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๐			✓ (โอนลด)		
๑๐	โครงการติดตั้งกระจกโค้ง จราจร	๕๕,๒๕๐	๕๕,๒๔๔	๖	✓			๑-๗/๗/๖๖	สำนักปลัด
๑๑	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบล ท่าเรือ สนับสนุนโครงการ ตามแนวพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๐	✓			๑-๓๐/๙/๖๖	สำนักปลัด
๑๒	โครงการส่งเสริมกิจกรรม ผู้สูงอายุ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๐	✓			๑๓/๔/๖๖	สำนักปลัด
๑๓	ขยายเขตไฟแรงต่ำ ในพื้นที่ บ้านนาซอ่ม หมู่ที่ ๓ จุดที่ ๑ จากที่นายนายสาคร อาษาวัง ถึงที่นายนาสาลิกา อ้อยรักษา จุดที่ ๒ ขยายเขตไฟฟ้าแรง ต่ำ พร้อมติดตั้งหม้อแปลง จากบริเวณที่นายนายเตียง ทะทำมิ่ง	๒๕๐,๐๐๐	๒๑๘,๐๑๓	๓๑,๙๘๗	✓			๑-๓๐/๙/๖๖	กองช่าง

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินงาน
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ ดำเนินการ		
๑๔	ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำในพื้นที่บ้านบะหว้า หมู่ที่ ๕ จากเสาแรงต่ำเดิมถึงหนองงูเห่า	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๐	✓			๑๓๐/๕/๖๖	กองช่าง
๑๕	โครงการก่อสร้างต่อเติมมุขด้านหน้าอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลท่าเรือ พร้อมต่อเติมห้องทำงานอาคารชั้นล่าง	๑,๕๐๐,๐๐๐	๐,๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐		✓		๑/๑๐/๖๖-๒๕/๐๒/๖๗	กองช่าง
๑๖	ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำในพื้นที่บ้านบะหว้า หมู่ที่ ๗ จากบ้านบะหว้าไปหนองเรือ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๐	✓			๑๓๐/๕/๖๖	กองช่าง
๑๗	ขยายเขตไฟฟ้าแรงสูงในพื้นที่ หมู่ที่ ๘ จากทางหลวงหมายเลข ๔๐๒๙ ถึงแยกที่ นานายประสิทธิ์ แมดมิ่งเหง้า	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๐	✓			๑๓๐/๕/๖๖	กองช่าง
๑๘	โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนเฉลิมพระเกียรติ	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐			✓ (ออนไลน์)		
๑๙	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอหนองบัว สนับสนุนโครงการจัดสร้างเรือไฟเพื่อเข้าร่วมงานประเพณีไหลเรือไฟจังหวัดนครพนม	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๐	✓			๑๕/๑๕/๖๖	กองการศึกษา
๒๐	โครงการจัดงานประเพณีสืบสานตำนานแคน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๐	✓			๑๕/๓/๖๖	กองการศึกษา
๒๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	๒๑๒,๕๐๐	๒๐๒,๘๗๘	๙,๖๒๒	✓			๑/๑๐/๖๕ - ๓๐/๕/๖๖	กองการศึกษา
๒๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่านั่งสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	๘๔,๐๕๐	๘๓,๙๕๑	๙๙	✓			๑/๑๐/๖๕ - ๓๐/๕/๖๖	กองการศึกษา
๒๓	จัดซื้ออาหารเสริม (นม)	๑,๒๔๗,๗๗๕	๑,๒๔๗,๗๕๔.๒๙	๒๐.๗๑	✓			๑/๑๐/๖๕ - ๓๐/๕/๖๖	กองการศึกษา
๒๔	โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติ	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	✓			๒๙/๑๒/๖๕	กองการศึกษา
๒๕	โครงการส่งเสริมสนับสนุนประเพณีนมัสการพระธาตุประสิทธิ์	๓๐,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๔,๐๐๐	✓			๑๘/๓/๖๖	กองการศึกษา
๒๖	อุดหนุนโรงเรียนราษฎร์ ตามกคสสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	๒,๓๗๕,๐๐๐	๒,๓๕๖,๗๔๖	๑๘,๒๕๔	✓			๓๐/๕/๖๖	กองการศึกษา



ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินงาน
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ ดำเนินการ		
๒๗	โครงการจัดงานประเพณี ลอยกระทง	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๐	✓			๒๗/๑๒/๖๖	กองการศึกษา
๒๘	โครงการแข่งขันกีฬาชุมชน สัมพันธ์ตำบลท่าเรือ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๐	✓			๒๑/๒/๖๖	กองการศึกษา
๒๙	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาเทศบาล ชุมชนสัมพันธ์	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๐			✓ (โอนลด)		
๓๐	โครงการจัดงานประเพณีบุญ สวนแตง	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๐	✓			๓/๒/๖๖	กองการศึกษา
๓๑	โครงการส่งเสริมกิจกรรม สำคัญทางพุทธศาสนา	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๐	✓			๒/๘/๖๖	กองการศึกษา
๓๒	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบล ท่าเรือ สนับสนุนโครงการ ดังนี้ - ประเพณีบุญพระเวส บ้าน ท่าเรือ - ประเพณีบุญพระเวส บ้าน นาซ่อม - ประเพณีสงกรานต์ (สรง น้ำขอพรพระ) - ประเพณีสู้ขวัญข้าว ใส่ฝู นนา	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐	๐	✓			๑/๑/๖๖- ๓๐/๔/๖๖	กองการศึกษา
๓๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวันเด็ก นักเรียน)	๗๗๓,๖๒๕	๗๗๓,๓๗๐	๒๕๕	✓			๓๐/๙/๖๖	กองการศึกษา
๓๔	โครงการปลูกป่าตามแนว พระราชดำริ	๑๐,๐๐๐	๙,๙๕๐	๕๐	✓			๒๖/๗/๖๖	สำนักปลัด
๓๕	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรม พืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	✓			๒๙/๘/๖๖	สำนักปลัด
๓๖	โครงการฝึกอบรมอาชีพ การ เพาะเห็ดฟางในตระกร้า	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	✓			๒๖/๗/๖๖	สำนักปลัด
๓๗	โครงการอบรมคุณธรรมและ จริยธรรม	๑๐,๐๐๐	๙,๙๐๐	๑๐๐	✓			๓๑/๘/๖๖	สำนักปลัด
๓๘	โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร	๑๐,๐๐๐	๙,๙๘๐	๒๐	✓			๑๗/๒/๖๖	สำนักปลัด
๓๙	โครงการจัดเวทีประชาคม ท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๘๐	๒๐	✓			๒๒/๒/๖๖	สำนักปลัด
๔๐	โครงการติดตั้งระบบเสียง ตามสาย (ไร้สาย) ภายใน ตำบลท่าเรือ	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๐	✓			๑-๓๐/๙/๖๖	สำนักปลัด

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินงาน
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ ดำเนินการ		
๔๑	โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐			✓ (โอนลด)		
๔๒	อุดหนุน อปท.ในเขตอำเภอ นาทวีตามโครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. (สถานที่กลาง) อำเภอ นาทวี	๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	๐	✓			๒๓/๘/๖๖	สำนักปลัด
๔๓	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ นาทวี สนับสนุนโครงการรัฐพิธีและงานวันสำคัญ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	✓			๒๓/๘/๖๖	สำนักปลัด
๔๔	โครงการจัดงานวันสำคัญและกิจกรรมอื่นเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชน	๑๐,๐๐๐	๓,๐๕๔	๖,๙๔๖	✓			๑/๑๐/๖๕- ๓๐/๙/๖๖	สำนักปลัด

**รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี 2566**  
**เทศบาลตำบลท่าเรือ นาทวี จ.นครพนม**

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	37	1,813,750.00	12	612,750.00	9	598,680.00	9	598,680.00
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่	121	120,205,900.00	5	5,500,000.00	5	5,372,051.36	4	3,872,051.36
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	21	5,179,150.00	16	5,030,066.00	14	5,000,699.29	14	5,000,699.29
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	13	5,305,000.00	2	30,000.00	2	29,950.00	2	29,950.00
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	13	380,000.00	1	10,000.00	1	10,000.00	1	10,000.00
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	18	661,000.00	8	388,000.00	7	380,914.00	6	80,914.00
<b>รวม</b>	<b>223</b>	<b>133,544,800.00</b>	<b>44</b>	<b>11,570,816.00</b>	<b>38</b>	<b>11,392,294.65</b>	<b>36</b>	<b>9,592,294.65</b>

**ข. ผลการดำเนินงาน**

เทศบาลตำบลท่าเรือ ได้ดำเนินการโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณ ปี 2566 ในเขตพื้นที่ โดยได้รับความร่วมมือ การส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ตลอดจนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง

ทั้งนี้ หากประชาชนทุกท่านหรือหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ การบริหารงานเทศบาลตำบลท่าเรือทราบ เพื่อจะได้พิจารณาการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ในระยะต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 12 ธันวาคม 2566

ขวัญใจ ชาสงวน  
(นายขวัญใจ ชาสงวน)  
นายกเทศบาลตำบลท่าเรือ

**ส่วนที่ 6 ผลการติดตามทรัพย์สิน  
รายงานสรุปทะเบียนสินทรัพย์  
เทศบาลตำบลท่าเรือ**

ปีงบประมาณ : 2566 ประเภทสินทรัพย์ : ทั้งหมด ชนิดสินทรัพย์ : ทั้งหมด รหัสสินทรัพย์ :-

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคา สะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
<b>งานที่รับผิดชอบ :</b>							
<b>1. อาคารสำนักงาน</b>							
	อาคารต่างๆ	1	330,000.00	32,077.81	297,922.19		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>1</b>	<b>330,000.00</b>	<b>32,077.81</b>	<b>297,922.19</b>		
<b>2. สิ่งปลูกสร้าง</b>							
	รั้ว	1	68,000.00	18,816.44	49,183.56		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>1</b>	<b>68,000.00</b>	<b>18,816.44</b>	<b>49,183.56</b>		
<b>3. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</b>							
	รถกระบะเข้าซ่อมไฟฟ้า	1	2,488,000.00	40,216.99	2,447,783.01		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>1</b>	<b>2,488,000.00</b>	<b>40,216.99</b>	<b>2,447,783.01</b>		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคา สะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
4. ถนน							
	ถนน คสล.	1	235,000.00	63,353.42	171,646.58		
	ถนน คสล.	1	455,000.00	123,784.93	331,215.07		
	ถนน คสล.	1	107,000.00	28,846.03	78,153.97		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>3</b>	<b>797,000.00</b>	<b>215,984.38</b>	<b>581,015.62</b>		
5. สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น							
	ชุดล็อกท้ายมตคัน	1	74,000.00	11,556.16	62,443.84		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>1</b>	<b>74,000.00</b>	<b>11,556.16</b>	<b>62,443.84</b>		
	<b>รวมงาน</b>	<b>7</b>	<b>3,757,000.00</b>	<b>318,651.78</b>	<b>3,438,348.22</b>		
<b>งานที่รับผิดชอบ : งานบริหารทั่วไป</b>							
1. ที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์							
	ที่ดิน	1	7,500.00	-	7,500.00		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>1</b>	<b>7,500.00</b>	<b>-</b>	<b>7,500.00</b>		
2. อาคารสำนักงาน							
	อาคารสำนักงานเทศบาลตำบล	1	2,572,500.00	377,300.00	2,195,200.00		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>1</b>	<b>2,572,500.00</b>	<b>377,300.00</b>	<b>2,195,200.00</b>		



ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคา สะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
3. อาคารเพื่อประโยชน์อื่น							
	อาคารศูนย์พัฒนาชีวิตและ	1	500,000.00	185,416.67	314,583.33		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>1</b>	<b>500,000.00</b>	<b>185,416.67</b>	<b>314,583.33</b>		
4. ครุภัณฑ์สำนักงาน							
	เก้าอี้ต่าง ๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		
	เก้าอี้ต่าง ๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		
	เก้าอี้ต่าง ๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		
	เก้าอี้ต่าง ๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		
	เก้าอี้ต่าง ๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		
	เก้าอี้ต่าง ๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		
	เก้าอี้ต่าง ๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		
	เก้าอี้ต่าง ๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		
	เก้าอี้ต่าง ๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		
	เก้าอี้ต่าง ๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		
	เก้าอี้ต่าง ๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		
	เก้าอี้ต่าง ๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		
	เก้าอี้ต่าง ๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		
	เก้าอี้ต่าง ๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคา สะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
	เก้าอี้ต่างๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		
	เก้าอี้ต่างๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		
	เก้าอี้ต่างๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		
	เก้าอี้ต่างๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		
	เก้าอี้ต่างๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		
	เก้าอี้ต่างๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		
	เก้าอี้ต่างๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		
	เก้าอี้ต่างๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		
	เก้าอี้ต่างๆ	1	1,590.00	-	1,590.00		
	เก้าอี้ต่างๆ	1	2,000.00	-	2,000.00		
	เก้าอี้ต่างๆ	1	2,000.00	-	2,000.00		
	เก้าอี้ต่างๆ	1	2,000.00	-	2,000.00		
	เก้าอี้ต่างๆ	1	5,180.00	-	5,180.00		
	เก้าอี้ต่างๆ	1	5,180.00	-	5,180.00		
	เก้าอี้ต่างๆ	1	5,180.00	-	5,180.00		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคา สะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
	เก้าอี้ต่างๆ	1	5,180.00	-	5,180.00		
	เครื่องโทรภาพหรือโทรสาร	1	10,000.00	-	10,000.00		
	เครื่องปรับอากาศ	1	23,000.00	-	23,000.00		
	เครื่องปรับอากาศ	1	23,000.00	-	23,000.00		
	เครื่องปรับอากาศ	1	28,000.00	-	28,000.00		
	เครื่องปรับอากาศ	1	20,000.00	14,666.67	5,333.33		
	เครื่องปรับอากาศ	1	20,000.00	14,666.67	5,333.33		
	เครื่องปรับอากาศ	1	20,000.00	14,666.67	5,333.33		
	เครื่องปรับอากาศ	1	20,000.00	14,666.67	5,333.33		
	เครื่องปรับอากาศ	1	20,000.00	14,666.67	5,333.33		
	เครื่องปรับอากาศ	1	20,000.00	14,666.67	5,333.33		
	เครื่องปรับอากาศ	1	20,000.00	14,666.67	5,333.33		
	เครื่องปรับอากาศ	1	20,000.00	14,666.67	5,333.33		
	เครื่องปรับอากาศ	1	20,000.00	14,666.67	5,333.33		
	เครื่องปรับอากาศ	1	20,000.00	14,666.67	5,333.33		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคาสะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
	เครื่องปรับอากาศ	1	20,000.00	14,666.67	5,333.33		
	เครื่องปรับอากาศ	1	20,000.00	14,666.67	5,333.33		
	เครื่องปรับอากาศ	1	22,550.00	9,464.82	13,085.18		
	เครื่องปรับอากาศ	1	22,550.00	9,464.82	13,085.18		
	เครื่องปรับอากาศ	1	22,550.00	9,464.82	13,085.18		
	เครื่องปรับอากาศ	1	22,550.00	9,464.82	13,085.18		
	ชุดรับแขก(ชนิดไม้)	1	20,000.00	6,476.71	13,523.29		
	ตู้ต่าง ๆ	1	2,300.00	-	2,300.00		
	ตู้ต่าง ๆ	1	2,300.00	-	2,300.00		
	ตู้ต่าง ๆ	1	11,000.00	-	11,000.00		
	ตู้ต่าง ๆ	1	2,800.00	-	2,800.00		
	ตู้ต่าง ๆ	1	2,300.00	-	2,300.00		
	ตู้ต่าง ๆ	1	8,000.00	-	8,000.00		
	ตู้ต่าง ๆ	1	8,000.00	-	8,000.00		
	ตู้ต่าง ๆ	1	5,000.00	-	5,000.00		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคา สะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
	ตู้ต่างๆ	1	5,000.00	-	5,000.00		
	ตู้ต่างๆ	1	3,800.00	-	3,800.00		
	ตู้ต่างๆ	1	5,000.00	-	5,000.00		
	ตู้ต่างๆ	1	5,000.00	-	5,000.00		
	ตู้ต่างๆ	1	7,900.00	-	7,900.00		
	ตู้ต่างๆ	1	5,500.00	-	5,500.00		
	ตู้ต่างๆ	1	5,000.00	-	5,000.00		
	โต๊ะต่างๆ	1	3,900.00	-	3,900.00		
	โต๊ะต่างๆ	1	2,300.00	-	2,300.00		
	โต๊ะต่างๆ	1	2,300.00	-	2,300.00		
	โต๊ะต่างๆ	1	2,300.00	-	2,300.00		
	โต๊ะต่างๆ	1	2,300.00	-	2,300.00		
	โต๊ะต่างๆ	1	2,300.00	-	2,300.00		
	โต๊ะต่างๆ	1	2,300.00	-	2,300.00		
	โต๊ะต่างๆ	1	2,300.00	-	2,300.00		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคาสะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
	โต๊ะต่าง ๆ	1	2,300.00	-	2,300.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	2,300.00	-	2,300.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	2,300.00	-	2,300.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	2,300.00	-	2,300.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	1,000.00	-	1,000.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	1,000.00	-	1,000.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	4,500.00	-	4,500.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	5,000.00	-	5,000.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	4,800.00	-	4,800.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	5,000.00	-	5,000.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	17,800.00	12,460.00	5,340.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	10,000.00	7,000.00	3,000.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	10,000.00	7,000.00	3,000.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	10,000.00	7,000.00	3,000.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	10,000.00	7,000.00	3,000.00		



ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคาสะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
	โต๊ะต่าง ๆ	1	10,000.00	7,000.00	3,000.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	3,500.00	-	3,500.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	3,500.00	-	3,500.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	3,500.00	-	3,500.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	3,500.00	-	3,500.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	2,000.00	-	2,000.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	10,000.00	3,550.68	6,449.32		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	10,000.00	3,550.68	6,449.32		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	10,000.00	3,550.68	6,449.32		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	10,000.00	3,550.68	6,449.32		
	ถึงขยะ	1	62,500.00	-	62,500.00		
	ผ้าผาน	1	70,000.00	50,166.67	19,833.33		
	พัดลม รวมถึงพัดลมระบายอากาศ	1	1,800.00	-	1,800.00		
	พัดลม รวมถึงพัดลมระบายอากาศ	1	1,800.00	-	1,800.00		
	พัดลม รวมถึงพัดลมระบายอากาศ	1	1,800.00	-	1,800.00		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคาสะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
	พัสดุ รวมถึงพัสดุระบายอากาศ	1	1,800.00	-	1,800.00		
	พัสดุ รวมถึงพัสดุระบายอากาศ	1	1,800.00	-	1,800.00		
	พัสดุ รวมถึงพัสดุระบายอากาศ	1	1,800.00	-	1,800.00		
	พัสดุดัดผนัง	1	2,500.00	-	2,500.00		
	วิทยุตามตัว	1	26,000.00	-	26,000.00		
	เสาธงชาติ	1	20,000.00	13,666.67	6,333.33		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>107</b>	<b>937,720.00</b>	<b>345,832.09</b>	<b>591,887.91</b>		
5. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง							
	รถบรรทุกยกขยะ	1	218,400.00	-	218,400.00		
	รถบรรทุกยกขยะ	1	2,288,000.00	-	2,288,000.00		
	รถบรรทุกน้ำ	1	2,430,000.00	2,349,000.00	81,000.00		
	รถยนต์นั่ง	1	569,500.00	-	569,500.00		
	รถยนต์นั่ง	1	459,500.00	-	459,500.00		
	รถยนต์นั่ง	1	617,600.00	216,160.00	401,440.00		
	เรือเฟอร์รี้กลาส	1	98,000.00	50,633.33	47,366.67		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคาสะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
	เรือเฟเบอร์กลาส	1	14,900.00	7,450.00	7,450.00		
	เรือเฟเบอร์กลาส	1	14,900.00	7,450.00	7,450.00		
	เรือเฟเบอร์กลาส	1	14,900.00	7,450.00	7,450.00		
	เรือเฟเบอร์กลาส	1	14,900.00	7,450.00	7,450.00		
	สัญญาณไฟไซเรน	1	28,000.00	-	28,000.00		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>12</b>	<b>6,768,600.00</b>	<b>2,645,593.33</b>	<b>4,123,006.67</b>		
6. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ							
	เครื่องเสียง	1	15,000.00	-	15,000.00		
	เครื่องเสียงสำหรับห้องประชุม	1	128,500.00	77,100.00	51,400.00		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>2</b>	<b>143,500.00</b>	<b>77,100.00</b>	<b>66,400.00</b>		
7. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่							
	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจกเตอร์	1	59,000.00	35,400.00	23,600.00		
	ชุดเฉลิมพระเกียรติ	1	60,000.00	59,999.00	1.00		
	ชุดเฉลิมพระเกียรติ	1	79,000.00	59,250.00	19,750.00		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>3</b>	<b>198,000.00</b>	<b>154,649.00</b>	<b>43,351.00</b>		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคาสะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ซ่อมทั้งปี
8. ครุภัณฑ์การเกษตร							
	เครื่องพ่นยา	1	1,180.00	-	1,180.00		
	เครื่องพ่นยา	1	1,180.00	-	1,180.00		
	เครื่องพ่นยา	1	1,180.00	-	1,180.00		
	เครื่องพ่นยา	1	1,180.00	-	1,180.00		
	เครื่องพ่นยา	1	1,180.00	-	1,180.00		
	เครื่องพ่นยา	1	6,800.00	-	6,800.00		
	ปั้มน้ำ	1	12,000.00	8,400.00	3,600.00		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>7</b>	<b>24,700.00</b>	<b>8,400.00</b>	<b>16,300.00</b>		
9. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์							
	เครื่องสแกนเทอร์โมมิเตอร์	1	3,500.00	-	3,500.00		
	เครื่องสแกนเทอร์โมมิเตอร์	1	3,500.00	-	3,500.00		
	เครื่องสแกนเทอร์โมมิเตอร์	1	3,500.00	-	3,500.00		
	เครื่องสแกนเทอร์โมมิเตอร์	1	3,500.00	-	3,500.00		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>4</b>	<b>14,000.00</b>	<b>-</b>	<b>14,000.00</b>		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคา สะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
10. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
	คอมพิวเตอร์	1	20,400.00	-	20,400.00		
	คอมพิวเตอร์	1	24,400.00	-	24,400.00		
	คอมพิวเตอร์	1	16,000.00	-	16,000.00		
	คอมพิวเตอร์	1	16,000.00	-	16,000.00		
	คอมพิวเตอร์	1	16,000.00	-	16,000.00		
	คอมพิวเตอร์	1	16,000.00	-	16,000.00		
	คอมพิวเตอร์ (ตั้งโต๊ะ)	1	16,980.00	3,619.30	13,360.70		
	คอมพิวเตอร์ (ตั้งโต๊ะ)	1	17,000.00	316.71	16,683.29		
	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	1	16,000.00	12,266.67	3,733.33		
	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก Acer TMP	1	22,000.00	13,200.00	8,800.00		
	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	1	16,900.00	9,065.81	7,834.19		
	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	1	16,900.00	9,065.81	7,834.19		
	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	1	16,900.00	9,065.81	7,834.19		
	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	1	22,000.00	3,495.89	18,504.11		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคา สะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
	เครื่องพิมพ์	1	6,500.00	-	6,500.00		
	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ เช่น Dot	1	4,000.00	-	4,000.00		
	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ เช่น Dot	1	2,600.00	-	2,600.00		
	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ เช่น Dot	1	2,600.00	-	2,600.00		
	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ เช่น Dot	1	6,250.00	-	6,250.00		
	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ เช่น Dot	1	6,250.00	-	6,250.00		
	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	1	2,800.00	-	2,800.00		
	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	1	2,800.00	-	2,800.00		
	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	1	2,800.00	-	2,800.00		
	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	1	2,800.00	-	2,800.00		
	สแกนเนอร์	1	3,200.00	-	3,200.00		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>25</b>	<b>296,080.00</b>	<b>60,096.00</b>	<b>235,984.00</b>		



ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคาสะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ซ่อมทั้งปี
11. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว							
	เครื่องตัดหญ้า	1	9,350.00	-	9,350.00		
	ถังเก็บน้ำไฟเบอร์กลาส	1	6,000.00	-	6,000.00		
	ถังเก็บน้ำไฟเบอร์กลาส	1	6,000.00	-	6,000.00		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>3</b>	<b>21,350.00</b>	<b>-</b>	<b>21,350.00</b>		
12. ถนน							
	-	1	3,860,000.00	737,101.37	3,122,898.63		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>1</b>	<b>3,860,000.00</b>	<b>737,101.37</b>	<b>3,122,898.63</b>		
	<b>รวมงาน</b>	<b>167</b>	<b>15,343,950.00</b>	<b>4,591,488.46</b>	<b>10,752,461.54</b>		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคาสะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ซ่อมทั้งปี
งานที่รับผิดชอบ :งานบริหารงานคลัง							
1. ครุภัณฑ์สำนักงาน							
	เก้าอี้ต่างๆ	1	2,500.00	-	2,500.00		
	เก้าอี้ต่างๆ	1	2,500.00	-	2,500.00		
	ตู้ต่างๆ	1	2,800.00	-	2,800.00		
	ตู้ต่างๆ	1	2,800.00	-	2,800.00		
	ตู้ต่างๆ	1	2,800.00	-	2,800.00		
	ตู้ต่างๆ	1	6,200.00	-	6,200.00		
	ตู้ต่างๆ	1	6,200.00	-	6,200.00		
	ตู้ต่างๆ	1	6,200.00	-	6,200.00		
	ตู้ต่างๆ	1	8,000.00	-	8,000.00		
	ตู้ต่างๆ	1	8,000.00	-	8,000.00		
	ตู้ต่างๆ	1	4,300.00	-	4,300.00		
	ตู้ต่างๆ	1	5,000.00	-	5,000.00		
	ตู้ต่างๆ	1	5,000.00	-	5,000.00		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคาสะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
	โต๊ะต่าง ๆ	1	5,000.00	-	5,000.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	3,500.00	-	3,500.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	3,500.00	-	3,500.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	3,500.00	-	3,500.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	10,000.00	7,000.00	3,000.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	3,500.00	-	3,500.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	3,500.00	-	3,500.00		
	โต๊ะต่าง ๆ	1	3,500.00	-	3,500.00		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>21</b>	<b>98,300.00</b>	<b>7,000.00</b>	<b>91,300.00</b>		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคาสะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ซ่อมทั้งปี
2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	1	30,000.00	23,500.00	6,500.00		
	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	1	30,000.00	23,500.00	6,500.00		
	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	1	22,000.00	12,452.60	9,547.40		
	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	1	30,000.00	29,000.00	1,000.00		
	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน	1	22,000.00	3,495.89	18,504.11		
	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ เช่น Dot	1	2,600.00	-	2,600.00		
	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ เช่น Dot	1	2,600.00	-	2,600.00		
	เครื่องสำรองไฟ	1	3,000.00	-	3,000.00		
	สแกนเนอร์	1	3,200.00	-	3,200.00		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>9</b>	<b>145,400.00</b>	<b>91,948.49</b>	<b>53,451.51</b>		
	<b>รวมงาน</b>	<b>30</b>	<b>243,700.00</b>	<b>98,948.49</b>	<b>144,751.51</b>		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคาสะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ซ่อมทั้งปี
งานที่รับผิดชอบ :งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย							
1. ครุภัณฑ์โรงงาน							
	เลื่อยวงเดือนไฟฟ้า	1	5,000.00	-	5,000.00		
	รวมชนิดสินทรัพย์	1	5,000.00	-	5,000.00		
2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ เช่น Dot	1	6,900.00	-	6,900.00		
	รวมชนิดสินทรัพย์	1	6,900.00	-	6,900.00		
3. สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น							
	สัญญาณไฟกระพริบ	1	20,000.00	5,336.99	14,663.01		
	สัญญาณไฟกระพริบ	1	20,000.00	5,336.99	14,663.01		
	สัญญาณไฟกระพริบ	1	20,000.00	5,336.99	14,663.01		
	สัญญาณไฟกระพริบ	1	20,000.00	5,336.99	14,663.01		
	สัญญาณไฟกระพริบ	1	20,000.00	5,336.99	14,663.01		
	สัญญาณไฟกระพริบ	1	20,000.00	5,336.99	14,663.01		
	สัญญาณไฟกระพริบ	1	20,000.00	5,336.99	14,663.01		
	สัญญาณไฟกระพริบ	1	20,000.00	5,336.99	14,663.01		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคา สะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
	สัญญาณไฟกระพริบ	1	20,000.00	5,336.99	14,663.01		
	สัญญาณไฟกระพริบ	1	20,312.00	378.42	19,933.58		
	สัญญาณไฟกระพริบ	1	20,312.00	378.42	19,933.58		



ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคา สะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
	สัญญาณไฟกระพริบ	1	20,312.00	378.42	19,933.58		
	สัญญาณไฟกระพริบ	1	20,312.00	378.42	19,933.58		
	สัญญาณไฟกระพริบ	1	20,312.00	378.42	19,933.58		
	สัญญาณไฟกระพริบ	1	20,312.00	378.42	19,933.58		
	สัญญาณไฟกระพริบ	1	20,312.00	378.42	19,933.58		
	สัญญาณไฟกระพริบ	1	20,312.00	378.42	19,933.58		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>16</b>	<b>322,496.00</b>	<b>45,723.28</b>	<b>276,772.72</b>		
	<b>รวมงาน</b>	<b>18</b>	<b>334,396.00</b>	<b>45,723.28</b>	<b>288,672.72</b>		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคาสะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ซ่อมทั้งปี
งานที่รับผิดชอบ :งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา							
1. ครุภัณฑ์สำนักงาน							
	เก้าอี้ต่างๆ	1	1,690.00	-	1,690.00		
	ตู้ต่างๆ	1	5,500.00	-	5,500.00		
	โต๊ะต่างๆ	1	3,500.00	-	3,500.00		
	โต๊ะต่างๆ	1	10,000.00	6,000.00	4,000.00		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>4</b>	<b>20,690.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>14,690.00</b>		
2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
	คอมพิวเตอร์	1	16,000.00	15,999.00	1.00		
	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	1	17,000.00	9,184.66	7,815.34		
	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	1	7,900.00	-	7,900.00		
	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ เช่น Dot	1	2,600.00	-	2,600.00		
	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ เช่น Dot	1	4,300.00	-	4,300.00		
	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	1	2,500.00	-	2,500.00		
	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	1	2,500.00	-	2,500.00		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคา สะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	1	2,500.00	-	2,500.00		
	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	1	2,500.00	-	2,500.00		
	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	1	2,500.00	-	2,500.00		
	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	1	2,500.00	-	2,500.00		
	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	1	2,500.00	-	2,500.00		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>12</b>	<b>65,300.00</b>	<b>25,183.66</b>	<b>40,116.34</b>		
	<b>รวมงาน</b>	<b>16</b>	<b>85,990.00</b>	<b>31,183.66</b>	<b>54,806.34</b>		
<b>งานที่รับผิดชอบ : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>							
<b>1. ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>							
	ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสารบานเลื่อน	1	5,900.00	-	5,900.00		
	ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสารแบบ 2	1	4,500.00	-	4,500.00		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>2</b>	<b>10,400.00</b>	<b>-</b>	<b>10,400.00</b>		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคา สะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
2. เครื่องคอมพิวเตอร์							
	กล้องวงจรปิด	1	1,925.00	-	1,925.00		
	กล้องวงจรปิด	1	1,925.00	-	1,925.00		
	กล้องวงจรปิด	1	1,925.00	-	1,925.00		
	กล้องวงจรปิด	1	1,925.00	-	1,925.00		
	กล้องวงจรปิด	1	1,925.00	-	1,925.00		
	กล้องวงจรปิด	1	1,925.00	-	1,925.00		
	กล้องวงจรปิด	1	1,925.00	-	1,925.00		
	กล้องวงจรปิด	1	1,925.00	-	1,925.00		
	กล้องวงจรปิด	1	1,925.00	-	1,925.00		
	จอทีวี LED	1	6,700.00	-	6,700.00		
	สายเคเบิล	1	4,500.00	-	4,500.00		
	หน่วยจัดเก็บข้อมูลกล้องวงจรปิด	1	8,700.00	-	8,700.00		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคาสะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
	อุปกรณ์บันทึกภาพ	1	2,600.00	-	2,600.00		
	รวมชนิดสินทรัพย์	12	37,900.00	-	37,900.00		
	รวมงาน	14	48,300.00	-	48,300.00		
งานที่รับผิดชอบ : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน							
1. ครุภัณฑ์สำนักงาน							
	เครื่องปรับอากาศ	1	23,000.00	-	23,000.00		
	ตู้ต่างๆ	1	3,200.00	-	3,200.00		
	โต๊ะต่างๆ	1	3,500.00	-	3,500.00		
	โต๊ะต่างๆ	1	3,500.00	-	3,500.00		
	โต๊ะต่างๆ	1	3,500.00	-	3,500.00		
	โต๊ะต่างๆ	1	3,500.00	-	3,500.00		
	โต๊ะต่างๆ	1	3,500.00	-	3,500.00		
	โต๊ะต่างๆ	1	10,000.00	6,833.33	3,166.67		
	รวมชนิดสินทรัพย์	8	53,700.00	6,833.33	46,866.67		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคาสะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ซ่อมทั้งปี
2. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง							
	กล่องระดับ	1	24,000.00	-	24,000.00		
	ไม้สตัฟ	1	1,900.00	-	1,900.00		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>2</b>	<b>25,900.00</b>	<b>-</b>	<b>25,900.00</b>		
3. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
	คอมพิวเตอร์	1	16,000.00	15,999.00	1.00		
	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ เช่น Dot	1	53,000.00	37,983.33	15,016.67		
	เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์	1	7,900.00	-	7,900.00		
	เครื่องสำรองไฟ	1	2,500.00	-	2,500.00		
	เครื่องสำรองไฟ	1	2,500.00	-	2,500.00		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>5</b>	<b>81,900.00</b>	<b>53,982.33</b>	<b>27,917.67</b>		
4. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว							
	เครื่องตัดหญ้า	1	9,350.00	-	9,350.00		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>1</b>	<b>9,350.00</b>	<b>-</b>	<b>9,350.00</b>		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคา สะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
5. ถนน							
	ถนน คสล.	1	256,000.00	41,030.14	214,969.86		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	51,000.00	42,075.00	8,925.00		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	128,500.00	102,800.00	25,700.00		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	258,000.00	206,400.00	51,600.00		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	298,000.00	235,916.67	62,083.33		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	620,000.00	454,666.67	165,333.33		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	200,000.00	128,333.33	71,666.67		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	440,000.00	282,333.33	157,666.67		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	450,000.00	288,750.00	161,250.00		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	240,000.00	150,000.00	90,000.00		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	149,000.00	84,433.33	64,566.67		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	84,200.00	47,713.33	36,486.67		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	116,000.00	65,733.33	50,266.67		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	60,800.00	33,440.00	27,360.00		



ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคาสะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	408,000.00	217,600.00	190,400.00		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	273,000.00	145,600.00	127,400.00		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคาสะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ซ่อมทั้งปี
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	294,000.00	156,800.00	137,200.00		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	273,000.00	145,600.00	127,400.00		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	183,000.00	97,600.00	85,400.00		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	348,000.00	145,000.00	203,000.00		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	289,000.00	125,233.33	163,766.67		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	145,000.00	62,833.33	82,166.67		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	132,000.00	57,200.00	74,800.00		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	259,000.00	112,233.33	146,766.67		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	340,000.00	147,333.33	192,666.67		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	322,000.00	139,533.33	182,466.67		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	226,000.00	111,116.67	114,883.33		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	450,000.00	73,109.59	376,890.41		
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อม	1	270,000.00	144,000.00	126,000.00		
	ถนนลูกรัง	1	170,000.00	169,999.00	1.00		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>30</b>	<b>7,733,500.00</b>	<b>4,214,417.04</b>	<b>3,519,082.96</b>		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคา สะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
6. อ่างเก็บน้ำ							
	สระน้ำอำนวยการณะประยोजना	1	317,625.00	116,462.50	201,162.50		
	สระหนองแ่ตสาธารณณะประยोजना	1	91,125.00	33,412.50	57,712.50		
	สระหลวงสาธารณณะประยोजना	1	331,250.00	121,458.35	209,791.65		
	สระหลวงสาธารณณะประยोजना	1	70,000.00	25,666.65	44,333.35		
	หนองกุงสาธารณณะประยोजना	1	445,000.00	163,166.65	281,833.35		
	หนองงูเห่าสาธารณณะประยोजना	1	878,375.00	322,070.85	556,304.15		
	หนองข้าแ่ตสาธารณณะประยोजना	1	909,500.00	333,483.35	576,016.65		
	หนองพมสาธารณณะประยोजना	1	1,675,750.00	614,441.65	1,061,308.35		
	หนองท่าเรือสาธารณณะประยोजना	1	14,142,987.50	5,185,762.10	8,957,225.40		
	หนองสิมสาธารณณะประยोजना	1	90,450.00	33,165.00	57,285.00		
	หนองแสงสาธารณณะประยोजना	1	590,500.00	216,516.65	373,983.35		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>11</b>	<b>19,542,562.50</b>	<b>7,165,606.25</b>	<b>12,376,956.25</b>		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคา สะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
7. สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น							
	ดอนน้อยสาธารณะประโยชน์	1	71,750.00	71,749.00	1.00		
	ดอนปู่ตาสาธารณะประโยชน์	1	266,125.00	266,124.00	1.00		
	ดอนปู่ตาสาธารณะประโยชน์	1	1,493,000.00	1,492,999.00	1.00		
	ดอนสี่ลี้บสาธารณะประโยชน์	1	1,076,250.00	1,076,249.00	1.00		
	ป่าช้าบ้านท่าเรือสาธารณะ	1	4,081,500.00	4,081,499.00	1.00		
	ป่าช้าบ้านนาหอมสาธารณะ	1	508,125.00	508,124.00	1.00		
	ป่าหนองผักแว่นสาธารณะ	1	7,027,000.00	7,026,999.00	1.00		
	วางรชบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	27,000.00	8,654.79	18,345.21		
	วางรชบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	87,000.00	27,840.00	59,160.00		
	วางรชบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	206,000.00	65,920.00	140,080.00		
	ศาลาไทยสาธารณะประโยชน์	1	60,500.00	60,499.00	1.00		
	สวนพุ่มอนสาธารณะประโยชน์	1	1,563,000.00	1,562,999.00	1.00		
	สวนพุ่มอนสาธารณะประโยชน์	1	371,500.00	371,499.00	1.00		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>13</b>	<b>16,838,750.00</b>	<b>16,621,154.79</b>	<b>217,595.21</b>		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคาสะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
	รวมงาน	70	44,285,662.50	28,061,993.74	16,223,668.76		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคา สะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
งานที่รับผิดชอบ :งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา							
1. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง							
	เครื่องตบดิน	1	21,000.00	4,464.66	16,535.34		
	เครื่องสกัดคอนกรีต (เครื่องยนต์)	1	29,500.00	6,271.78	23,228.22		
	รถขุดดินตะขำ	1	1,670,000.00	113,468.49	1,556,531.51		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>3</b>	<b>1,720,500.00</b>	<b>124,204.93</b>	<b>1,596,295.07</b>		
2. ถ่าน							
	-	1	8,865,000.00	1,661,276.71	7,203,723.29		
	-	1	384,000.00	76,063.56	307,936.44		
	ซ่อมแซมถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต	1	2,050,000.00	312,835.62	1,737,164.38		
	ซ่อมแซมถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต	1	1,324,000.00	202,046.03	1,121,953.97		
	ซ่อมแซมถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต	1	513,000.00	78,285.21	434,714.79		
	ถ่าน	1	1,496,000.00	70,906.30	1,425,093.70		
	ถ่านคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	970,000.00	165,298.63	804,701.37		
	ถ่านคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	498,000.00	38,884.93	459,115.07		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคาสะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
	ชนิดคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	291,000.00	22,721.92	268,278.08		

ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคา สะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ ซ่อมทั้งปี
	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	640,000.00	30,158.90	609,841.10		
	ถนนลาดยาง	1	3,865,000.00	182,131.51	3,682,868.49		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>11</b>	<b>20,896,000.00</b>	<b>2,840,609.32</b>	<b>18,055,390.68</b>		
<b>3. สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น</b>							
	ก่อสร้างงานวางท่อระบายน้ำ	1	166,000.00	51,755.62	114,244.38		
	ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำบริเวณ	1	150,000.00	34,191.78	115,808.22		
	ถนนลูกรัง	1	41,000.00	7,818.08	33,181.92		
	วางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	120,000.00	36,953.42	83,046.58		
	วางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	498,000.00	78,042.74	419,957.26		
	วางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	139,312.00	21,755.57	117,556.43		
	วางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	281,000.00	45,575.89	235,424.11		
	วางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	259,000.00	42,291.51	216,708.49		
	<b>รวมชนิดสินทรัพย์</b>	<b>8</b>	<b>1,654,312.00</b>	<b>318,384.61</b>	<b>1,335,927.39</b>		
	<b>รวมงาน</b>	<b>22</b>	<b>24,270,812.00</b>	<b>3,283,198.86</b>	<b>20,987,613.14</b>		



ชนิดสินทรัพย์	ชนิดย่อยสินทรัพย์	จำนวน(ชิ้น)	ราคาสินทรัพย์	ค่าเสื่อมราคาสะสมยกมา	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	สรุปจำนวนครั้งที่ซ่อมทั้งปี	สรุปมูลค่าที่ซ่อมทั้งปี
งานที่รับผิดชอบ : งานส่งเสริมการเกษตร							
1. ครูภัณฑ์การเกษตร							
	ปศุสัตว์ (ช้าง ม้า วัว ควาย)	1	8,000.00	-	8,000.00		8,000.00
	ปศุสัตว์ (ช้าง ม้า วัว ควาย)	1	8,000.00	-	8,000.00		8,000.00
	ปศุสัตว์ (ช้าง ม้า วัว ควาย)	1	8,000.00	-	8,000.00		8,000.00
	ปศุสัตว์ (ช้าง ม้า วัว ควาย)	1	8,000.00	-	8,000.00		8,000.00
	ปศุสัตว์ (ช้าง ม้า วัว ควาย)	1	8,000.00	-	8,000.00		8,000.00
	ปศุสัตว์ (ช้าง ม้า วัว ควาย)	1	8,000.00	-	8,000.00		8,000.00
	ปศุสัตว์ (ช้าง ม้า วัว ควาย)	1	8,000.00	-	8,000.00		8,000.00
	ปศุสัตว์ (ช้าง ม้า วัว ควาย)	1	8,000.00	-	8,000.00		8,000.00
	ปศุสัตว์ (ช้าง ม้า วัว ควาย)	1	8,000.00	-	8,000.00		8,000.00
	ปศุสัตว์ (ช้าง ม้า วัว ควาย)	1	8,000.00	-	8,000.00		8,000.00
	ปศุสัตว์ (ช้าง ม้า วัว ควาย)	1	8,000.00	-	8,000.00		8,000.00
	รวม ชนิดสินทรัพย์	10	80,000.00	-	80,000.00		80,000.00
	รวมงาน	10	80,000.00	-	80,000.00		80,000.00
	รวม	354	88,449,810.50	36,431,188.27	52,018,622.23		

## ส่วนที่ ๗

### ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่นดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอเนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมีหมู่บ้านส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาล ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบันการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน โดยผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมี ดังนี้

#### ๑. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เป็นการตรวจสอบประเมินและกรอปปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

##### ๑.๑ โอกาส (O : Opportunity)

- (๑) มีองค์ภาครัฐอยู่ใกล้พื้นที่ เช่น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล เป็นต้น
- (๒) มีสถานศึกษาระดับประถมในพื้นที่
- (๓) มีเส้นทางคมนาคมสะดวก สามารถรองรับการขยายตัวของการลงทุนทางเศรษฐกิจ
- (๔) ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล เช่น โครงการละ ๕ ล้าน หมู่บ้านละ ๒ แสน
- (๕) มีศูนย์ดำรงธรรมระดับอำเภอ ระดับท้องถิ่น

##### ๑.๒ อุปสรรค (T : Threat)

- (๑) อยู่ไกลจากจังหวัด ทำให้ใช้เวลานานในการติดต่อกับจังหวัด
- (๒) บริการทางภาครัฐหลายอย่างยังเข้าไม่ถึง เช่น การทำบัตรผู้พิการ การขออนุญาตใบขับขี่
- (๓) ปัจจุบันเทศบาลตำบลท่าเรือ เป็นเทศบาลขนาดกลาง มีงบประมาณจำกัดเมื่อเทียบกับภารกิจหน้าที่ต่างๆ ตามกฎหมายที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาม กฎหมายอื่น ตามภารกิจถ่ายโอนฯ ตามนโยบายท้องถิ่น นโยบายจังหวัดและนโยบายรัฐบาล

#### ๒. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรอปปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโดยวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

## ๒.๑ จุดแข็ง (S : Strength)

- (๑) ประชาชน ผู้นำชุมชน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือกับทางราชการในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) ชุมชนเข้มแข็งได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน
- (๓) ประชาชนยังยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๔) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓ แห่ง สังกัดเทศบาลตำบลท่าเรือ
- (๕) มีการประสานความร่วมมือระหว่าง เทศบาลกับส่วนราชการในพื้นที่
- (๖) มีความสงบไม่ค่อยจะมีปัญหา ด้านความปลอดภัยและด้านมลพิษ
- (๗) มีการจัดตั้งชุมชน ๔ ชุมชน ในเขตเทศบาลตำบลท่าเรือ ประกอบด้วย ตัวแทนของประชาชนในชุมชนเป็นคณะกรรมการ ชุมชนละ ๑๐ คน
- (๘) ผู้นำชุมชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๙) มีระบบประปาเพิ่มขึ้นทำให้มีน้ำใช้อุปโภคบริโภคตลอดทั้งปี
- (๑๐) เทศบาลตำบลท่าเรือมีศักยภาพเพียงพอที่รองรับการบริการสาธารณะและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
- (๑๑) มีวัด ๔ แห่ง สำนักสงฆ์ ๑ แห่ง
- (๑๒) เทศบาลตำบลท่าเรือมีระบบเสียงไร้สายประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร
- (๑๓) ชุมชนในเขตเทศบาลมีหอกระจายข่าวประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในชุมชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร
- (๑๔) มีกองทุนในหมู่บ้าน เช่น ธนาคารหมู่บ้าน ฯลฯ
- (๑๕) มีกลุ่มทอผ้าไหมของกลุ่มแม่บ้าน หมู่ที่ ๑,๒,๘ กลุ่มอาชีพการทำแคน พิณ โหวด หมู่ที่ ๑,๒,๘ กลุ่มทอผ้าฝ้าย หมู่ที่ ๑ - ๘ กลุ่มอาชีพการเลี้ยงโค กระบือ หมู่ที่ ๑-๘ กลุ่มอาชีพตัดเย็บเสื้อผ้าด้วยจักรอุตสาหกรรม หมู่ที่ ๓,๔,๕,๗ กลุ่มอาชีพทำขนมพอง ขนมนางเล็ด หมู่ที่ ๕,๗ กลุ่มสาธิตการตลาด หมู่ที่ ๕,๗ กลุ่มโรงสีข้าวชุมชน บ้านบะหว้า หมู่ที่ ๕,๗

## ๒.๒ จุดอ่อน (W : Weakness)

- (๑) คนในวัยทำงาน คนหนุ่มสาวอพยพไปทำงานทำในเมืองและต่างประเทศ
- (๒) ขาดสถานศึกษาระดับฝึกออาชีพ ขาดแหล่งงานรองรับแรงงานว่างงานนอกฤดูกาล
- (๓) ไม่มีสถานประกอบกิจการขนาดใหญ่ ไม่มีโรงงานในพื้นที่
- (๔) ไม่มีตลาดสดที่ดำเนินการโดยเทศบาล
- (๕) แหล่งเงินทุนต่างๆ เช่น ธนาคารพาณิชย์ มีน้อยประชาชนไม่ได้รับความสะดวกในการติดต่อ
- (๖) ที่ดินมีราคาสูงถ้าจะพัฒนาในด้านการเกษตรและภาคอุตสาหกรรมต้องใช้งบประมาณจำนวนมาก
- (๗) ไม่มีโรงงานหรือบริษัทใหญ่ๆ เพื่อจ้างคนในท้องถิ่น

## ปัญหาและอุปสรรค

จากการติดตามประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ พบว่า เทศบาลตำบลท่าเรือไม่สามารถดำเนินการได้ ๘ โครงการ เกี่ยวเนื่องกับการนโยบายการบริหารงานของผู้บริการ ได้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณไปใช้ในด้านการพัฒนาระบบพื้นที่และพัฒนาด้านอื่น ๆ และในแต่ละส่วนงานไม่มีการเร่งรัดในการดำเนินโครงการให้ทันในช่วงงบประมาณและแผนดำเนินงาน แต่ในด้านของการเบิกจ่ายงบประมาณนั้นดำเนินการได้ร้อยละ ๑๐๐ ของประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้

**ข้อเสนอแนะ**

๑. กำหนดหัวข้อย่อยให้สำนัก/กอง รายงานผลการดำเนินงานโครงการในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีอย่างต่อเนื่องตามที่กำหนดไว้ในแผนดำเนินงาน เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

๒. ผู้บริหารต้องเร่งรัดกำกับดูแลให้มีการดำเนินโครงการในหัวข้อย่อยเวลาตามแผนดำเนินงาน

\*\*\*\*\*

ภาคผนวก

---

---



ประกาศเทศบาลตำบลท่าเรือ  
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตำบลท่าเรือ ประจำปี ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

เทศบาลตำบลท่าเรือได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการพัฒนาตำบลตามแนวทางพัฒนาที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์พัฒนาตำบลให้มีความสอดคล้องกับสถานะในปัจจุบันและเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตำบลท่าเรือได้มีการติดตามและประเมินผลพร้อมทั้งสรุปการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่นตำบลท่าเรือ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (แก้ไขและเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายขวัญใจ ชาสงวน)  
นายกเทศมนตรีตำบลท่าเรือ